



П Р И К А З

Б О Е Р Ы К

25.01.2021 г.

№ 32

г.Болгар

О подготовке и проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов общеобразовательных организаций в Спасском муниципальном районе в 2020 - 2021 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 30.11.2020 № 05-141 и от 15.12.2020 № 05-151, на основании приказа МО и Н РТ № под -1485/20 от 30.12. 2020 г. «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся IX классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан в 2021 году», в целях обеспечения допуска к государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение образовательных программ основного общего образования, на территории Республики Татарстан в 2020/2021 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю начальника Отдела образования по учебно-методической работе Рыбаковой Л.С., муниципальному координатору ГИА - 9 Ахтямову Р.Ф. обеспечить организацию проведения итогового собеседования по русскому языку (далее – итоговое собеседование) для обучающихся IX классов общеобразовательных организаций Спасского муниципального района РТ.

2. Методисту Сарычеву Н.В. обеспечить организационно-технологическое сопровождение итогового собеседования.

3. Директорам МБОУ «Болгарская СОШ№2» Л.В. Борюшкиной, МБОУ «Бураковская СОШ» Е.А. Ермолаевой, МБОУ «Антоновская СОШ» Е.В. Китайцевой, МБОУ «Никольская СОШ» О.Ю. Фёдровой, МБОУ «Полянская СОШ» О.А. Ашмариной, МБОУ «Трехозерская СОШ» Е.А. Сидоровой, МБОУ «Иске Рязапская СОШ» И.Г. Файзиеву, МБОУ «Кимовская СОШ» Е.Г. Мамоновой, МБОУ «Кузнечихинская ООШ» Н.В. Каштановой, ГБОУ «Болгарская кадетская школа-интернат», Д.В. Челышеву, ГБОУ «Болгарская санаторная школа-интернат» В.А. Четанову обеспечить:

- проведение итогового собеседования в соответствии с Порядком 10 февраля 2021 года (Приложение№1) и соблюдением мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции;

- прохождение учащихся филиалов в базовой школе (для ОУ с филиалами);

- информационное сопровождение в период подготовки и проведения итогового собеседования;
- создание комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования в образовательных организациях в соответствии с требованиями Порядка;
- соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового собеседования;
- создание в местах проведения итогового собеседования условий по соблюдению санитарно-гигиенических требований, условий организации и проведения итогового собеседования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, на основании рекомендаций районной ПМПК;
- передачу в Отдел образования методистам Ахтямову Р.Ф., Сарычеву Н.В. в день проведения итогового собеседования (10.02.2021) необходимых форм и материалов проведения итогового собеседования в соответствии с требованиями Порядка:

1) Сарычеву Н.В.

- а) протоколы экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования XML формате. Спец. формы (Приложение №10, 13 к Порядку).
- б) аудио-файлы с записями ответов участников итогового собеседования по защищенной сети передачи данных в день проведения итогового собеседования.

2) Ахтямову Р.Ф.

- а) списков участников (Приложение №7 к Порядку),
- б) ведомости учета проведения итогового собеседования в аудиториях, (Приложение №8 к Порядку),
- в) протоколы экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования, (Приложение № 9 к Порядку),
- г) форма отчета в МОУО по итогам итогового собеседования в 2-х экземплярах (приложение №14 к Порядку).

4. Руководителю МБОУ «Болгарская СОШ№ 1» Е.А. Марянину увеличить время на 30 минут для участника итогового собеседования с ОВЗ согласно Приложению №2.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение №1 на 51 л. в 1 экз. (Приказ МО и Н РТ, порядок проведения ИС)
Приложение №2 на 1 л. в 1 экз. (список учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов)

Начальник
МУ «Отдел образования Исполнительного
комитета Спасского муниципального района»



А.Н. Ермилин

Ахтямов Р.Ф.
8(84347)30013